

VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS

VIEŠOJI ĮSTAIGA LAZDYNŲ POLIKLINIKA

Viešoji įstaiga, Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius, tel. (8 5) 244 4912, faks. (8 5) 244 4912, el. p. [info@lazdynupol.lt](mailto:info@lazdynupol.lt).

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 224245280. PVM mokėtojo kodas LT242452811.

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio

2016-02-15 protokolu Nr. 9

**SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SĄLYGOS**

**TARNYBINĖS STOTIES (SERVERIO) PIRKIMAS**

TURINYS

[I. BENDROSIOS NUOSTATOS 1](#_Toc443315448)

[II. PIRKIMO OBJEKTAS 1](#_Toc443315449)

[III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI 2](#_Toc443315450)

[IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE 6](#_Toc443315451)

[V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS 6](#_Toc443315452)

[VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS 8](#_Toc443315453)

[VII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS 8](#_Toc443315454)

[VIII. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS 9](#_Toc443315455)

[IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS 10](#_Toc443315456)

[X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS 11](#_Toc443315457)

[XI. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO 11](#_Toc443315458)

[XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA 12](#_Toc443315459)

[XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS 12](#_Toc443315460)

PRIEDAI

1. Pasiūlymo forma;

2. Tiekėjo deklaracijos forma;

3. Techninė specifikacija.

# BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Lazdynų poliklinika (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti ***tarnybinę stotį (serverį)***.
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos patvirtintų (2009 m. rugsėjo 16 d. VšĮ Lazdynų poliklinikos direktoriaus įsakymu Nr. 0-24) ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtų Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės) (aktuali redakcija), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.
4. Išankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS.
5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.
6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.
7. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Perkančiosios organizacijos (užsakovo) atstovai, įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais:
   1. Viešųjų pirkimų klausimais: Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė Ieva Jankauskaitė, Erfurto g. 15-318, Vilnius, tel. (8 5) 244 5105, faks. (8 5) 244 4912, el. paštas [ieva.jankauskaite@lazdynupol.lt](mailto:ieva.jankauskaite@lazdynupol.lt).
   2. Techniniais klausimais: Medicinos statistikos ir informatikos skyriaus vedėjas Audrius Gervickas, Erfurto g. 15, 216 kab., Vilnius, tel. (8 5) 244 4918, mob. 8 698 48937, el. [audrius@lazdynupol.lt](mailto:audrius@lazdynupol.lt).

# PIRKIMO OBJEKTAS

1. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.
2. Pirkimo objektas – tarnybinė stotis (serveris) (1 vnt.) (toliau – serveris, prekė). Perkamos prekės techniniai rodikliai nurodyti techninėje specifikacijoje, pateiktoje šių pirkimo sąlygų 3 priede.
3. Serveris turi būti naujas, nenaudotas, pilnai paruoštas darbui. Negalima siūlyti naudotos arba naudotos ir atnaujintos (angl. remarketing ar refurbished) įrangos. Garantinis laikotarpis nurodytas techninėje specifikacijoje.
4. Pirkimo sutarties galiojimo terminas - nuo sutarties pasirašymo dienos iki tol, kol pirkimo sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama pirkimo sutartyje nustatytais atvejais.
   1. Prekė turės būti pristatyta ir pritaikyta naudojimui per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.
5. Finansavimo šaltinis – VšĮ Lazdynų poliklinikos nuosavos lėšos.

# TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

**1 lentelė**

**Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Kvalifikacijos reikalavimai | Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai |
| 13.1 | Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip prieš 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.  *Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje*. |
| 13.2 | Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus. | 1) Lietuvos Respublikoje registruotas **tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo**, jis pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.  Nurodytos informacijos apie Lietuvos Respublikoje registruotą **tiekėją, kuris yra juridinis asmuo**, perkančioji organizacija nereikalauja, nes pagal Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymą ar kitus teisės aktus yra neatlygintiniai prieinami Lietuvos Respublikos registruose, valstybės informacinėse sistemose ir kitose informacinėse sistemose. Neatlygintinai prieinami duomenys **bus tikrinami paskutinę pasiūlymo pateikimo termino dieną** išsaugant atitinkamo dokumento išrašą arba skaitmeninę jos kopiją, kuri bus reikalinga tiekėjų kvalifikacijos tikrinimo metu. *Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.*  2) Tiekėjo deklaracija (pirkimo sąlygų 2 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. *Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.* |
| 13.3 | Tiekėjas neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus šių pirkimo sąlygų 13.1 punkte išvardytas veikas. | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. *Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.* |
| 13.4. | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | Pateikiama: 1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių įsipareigojimų, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu įvykdymą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime apie pirkimą. Tuo atveju, jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją, ji turi teisę prašyti tiekėjo, pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų duomenis. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. 2) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies, kurioje Tiekėjas yra registruotas, institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.  ***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.*** |
| 13.5 | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą | Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.  ***Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.*** |
| 13.6. | Tiekėjas turi būti registruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turėti teisę verstis prekybos veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. | Tiekėjo registravimo pažymėjimo ir įmonės įstatų dalies ar Valstybės įmonės registrų centras išplėstinio išrašas arba kiti dokumentai, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija) ar priesaikos deklaracija, liudijanti, kad tiekėjas yra registruotas ir turi teisę verstis prekybos veikla. *Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.* |

***Pastabos:***

*1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;*

*2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);*

*3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo.*

1. Vietoj 1 lentelės 13.6 punkte nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.
2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdamas į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.
3. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 13.1. – 13.5. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, šių pirkimo sąlygų 13.6. punkte nustatytą kvalifikacinį reikalavimą ūkio subjektų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.
4. Pirkimo sutarčiai vykdyti privalomus atestatus, licencijas, leidimus, verslo liudijimus ir panašius dokumentus turi pateikti tos ūkio subjektų grupės nariai, kurių prisiimtoms prievolėms pagal pirkimo sutartį vykdyti reikia atitinkamų atestatų, licencijų, leidimų, verslo liudijimų ir panašių dokumentų.
5. Savo pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti (pirkimo sąlygų 1 priedas). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo. Pasitelkiami subtiekėjai turi atitikti pirkimo sąlygų 13.1 ir 13.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus, o 13.6 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti ir atitinkamai pateikti nurodytus dokumentus pagal jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.
   1. Keičiant subtiekėjus sutarties galiojimo metu, keičiamų subtiekėjų kvalifikacija turi atitikti pirkimo sąlygų reikalavimus.
6. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

# ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Jungtinės veiklos sutartyje negali būti jokių nuorodų į pasiūlymo kainą.
2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

# PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.
3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas arba kiekvienas dokumentas atskirai. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz. Informacija apie subtiekėjus, Tiekėjo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., atestatai, pažymos, licencijos, leidimai ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.
4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti ne lietuvių kalba, turi būti pateiktas dokumentų vertimas patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu.
5. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas reikalaujamus dokumentus ir užpildytą pasiūlymo formą, šių pirkimo dokumentų 1 priedas.
6. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų):
   1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti reikalaujami dokumentai ir užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 1 priedą;
   2. šiose pirkimo sąlygose nurodytų atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų, įskaitant tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą, skaitmeninės kopijos;
   3. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);
   4. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz. pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);
   5. atskirame priede nurodyta visų serverį komplektuojančių dalių produkto kodai (Part Number), trumpas aprašymas ir kiekiai;
   6. kita pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
7. Tiekėjas turi nurodyti subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti sutarčiai vykdyti (pirkimo sąlygų 1 priedas) ir kokiai pirkimo daliai juos ketinama pasitelkti.
8. Tiekėjas pasiūlyme (pirkimo sąlygų 1 priedas) turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.
9. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių pirkimo sąlygų 1 priede, atsižvelgiant į nurodytas prekes, į techninės specifikacijos reikalavimus bei prekių apimtį ir pan. Į prekių kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant PVM) bei visos kitos tiekėjo išlaidos (transportavimo ir kt.). Pasiūlymų kaina turi būti išreikšta dviejų skaičių po kablelio tikslumu, apvalinant matematiškai.
10. Tiekėjas pasiūlymą turi pateikti visai nurodytai prekių apimčiai.
11. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.
12. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
13. **Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. kovo 31 d. 10.00 val.** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.
14. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei iki 2016-06-30. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
15. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjas pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą. Tiekėjo, nesutikusio pratęsti pasiūlymo galiojimo, pasiūlymas bus atmestas.
16. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.
17. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

# PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

# PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami, patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CPV IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.
2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas CVP IS priemonėmis.
3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių pirkimo dokumentų 40 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama pirkimo dokumentus savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus.
4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.
5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.
6. Bet kokia informacija, pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

# SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

1. Su CVP IS priemonėmis pateiktais tiekėjų pasiūlymais pirminis susipažinimas – elektroninių vokų atplėšimo procedūra, vyks elektroniniu būdu Viešųjų pirkimų komisijos (toliau – Komisija) posėdyje, kuris vyks **2016 m. kovo 31 d. 10.00 val.**, 216 kab., adresu: Erfurto g. 15, LT-04220 Vilnius.
2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.
3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, kai jo reikalaujama, ar pateiktas pasiūlymas yra patvirtintas dalyvio ar jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu. Jeigu pirkimas susideda iš atskirų dalių, susipažinimo su pasiūlymais procedūroje skelbiama pasiūlyta kiekvienos pirkimo dalies kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais ar žodžiais pasiūlymo formoje, neatitinka pasiūlymo kainos, teisinga bus laikoma kaina nurodyta pasiūlymo formoje žodžiais.
4. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.
5. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija konfidencialiai, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

# PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

1. Komisija tikrina dalyvių pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams ir priima sprendimą dėl dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams.
2. Jeigu dalyvis pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija privalo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu dalyvis Perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija atmeta tokio dalyvio pasiūlymą.
3. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.
4. Jei dalyvis nepateikė jokių kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, jis neįgyja teisės paaiškinti savo kvalifikacijos.
5. Iškilus klausimų dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, dalyviai privalo per Komisijos nurodytą terminą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės. Perkančioji organizacija negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų juos atitinkantis.
6. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė, perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos.
7. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.
8. Jeigu pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, Komisija turi teisę dalyvio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 „Dėl pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimo“. Jeigu dalyvis nepagrindžia neįprastai mažos kainos, jo pasiūlymas atmetamas.
9. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:
   1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;
   2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų pasiūlymo pateikimo reikalavimų (nepateikti visi pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija, pasiūlymas nepasirašytas tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens ir kt.);
   3. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento;
   4. pasiūlyto pirkimo objekto techninė specifikacija neatitiko pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų pirkimo objektui;
   5. tiekėjas pateikė pasiūlymą ir voke, ir elektroninėmis priemonėmis;
   6. pasiūlymas pateiktas be saugaus elektroninio parašo, kai jo buvo reikalauta;
   7. perkančioji organizacija nustatė, kad dalyvis apie nustatytų kvalifikacijos reikalavimų atitiktį pateikė melagingą informaciją.
   8. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
   9. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;
   10. dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, ir dalyvis Komisijos prašymu nepateikė kainos sudėtinių dalių ir skaičiavimų pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos pasiūlymo kainos.

# PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.
2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

# SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

1. Perkančioji organizacija, norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus, Viešųjų pirkimų įstatymo 32 straipsnio 8 dalyje nustatytu atveju patikrinti tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams, nustatyti pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai pasiūlymų vertinimo kriterijus yra pasiūlyta mažiausia kaina ir keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymu pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.
2. Perkančioji organizacija apie pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą bei priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį nedelsdama, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS priemonėmis. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (preliminarios sutarties), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
3. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato ar dalyvio CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:
   1. kandidatui – jo paraiškos atmetimo priežastis;
   2. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, - laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio ar preliminariosios sutarties šalių pavadinimus;
   3. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės neatitinka funkcinių reikalavimų.
4. Perkančioji organizacija šių pirkimo sąlygų 66 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.
5. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Pirkimo sutarčiai sudaryti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.
6. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.
7. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

# GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę ginčyti perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus Viešųjų pirkimų įstatymo V nustatyta tvarka.

# PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

1. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 9 dalies 3 punktu pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.
2. Sutarties dalykas – tarnybinė stotis (serveris) su programine įranga (1 vnt.). Perkamos prekės techniniai rodikliai nurodyti techninėje specifikacijoje, pateiktoje šių pirkimo sąlygų 3 priede.
3. Sudaroma pirkimo sutartis apima visus perkančiosios organizacijos ir pirkimą laimėjusio tiekėjo susitarimus bei atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.
4. Kompiuterinė įranga turi būti nauja, nenaudota, pilnai paruošta darbui. Negalima siūlyti naudotos arba naudotos ir atnaujintos (angl. *remarketing* ar *refurbished*) įrangos. Tiekėjas perkamoms prekėms turės suteikti garantiją.
5. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Lazdynų poliklinika, Erfurto g. 15-216, Vilnius.
6. Prievolių įvykdymo terminai. Nuo sutarties pasirašymo dienos iki tol, kol pirkimo sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), šalys sutaria ją nutraukti arba ji nutraukiama pirkimo sutartyje nustatytais atvejais. Sutarties vykdymo terminai:
   1. Prekė turės būti pristatyta ir pritaikytos naudojimui per 1 mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos.
7. Kainodaros taisyklės. Pirkimo sutartyje bus nustatyta fiksuota kaina. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifo dydis, likutinei prekių vertei bus taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Prekių kaina be PVM nekeičiama. Kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu. Pirkimo sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį.
8. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka. Visi atsiskaitymai su tiekėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Mokėjimai atliekami eurais.
   1. Už faktiškai pristatytas prekes perkančioji organizacija atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
   2. Finansavimo šaltinis - VšĮ Lazdynų poliklinikos nuosavos lėšos.
9. Prievolių įvykdymo užtikrinimas. Civiliniame kodekse numatytu sutarties įvykdymo užtikrinimo būdu – netesybomis (delspinigiai 0,02% už kiekvieną uždelstą dieną).
10. Ginčų sprendimo tvarka. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.
11. Subtiekėjai, jeigu vykdant sutartį jie pasitelkiami, sutarties galiojimo metu gali būti keičiami pateikus Subtiekėjo keitimo priežastį ir gavus rašytinį Užsakovo sutikimą. Pakeistas subtiekėjas turi atitikti pirkimo sąlygų 18 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.
12. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jeigu būtinas pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymą). Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose.

Supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS**

**DĖL TARNYBINĖS STOTIES (SERVERIO) SU PROGRAMINE ĮRANGA PIRKIMO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiekėjo pavadinimas** */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/* |  |
| **Tiekėjo adresas** */Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/* |  |
| **Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos** |  |
| **Telefono numeris** |  |
| **Fakso numeris** |  |
| **El. pašto adresas** |  |
| **Asmens, pateikusio pasiūlymą CVP IS priemonėmis, vardas, pavardė, pareigos\*\*** |  |

*\*\*jeigu pasiūlymą pateikia ne vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo skaitmeninė kopija*

1. **Vykdant sutartį pasitelksiu šiuos subtiekėjus**\*\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai) |  |
| Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai) |  |
| Pirkimo objekto dalis, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją. |  |

\*\*\*pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us).

2. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) skelbime apie supaprastintą mažos vertės pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka CVP IS;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

3. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

**4. Mes siūlome šias prekes:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Prekės pavadinimas** | **Kiekis (vnt.)** | **Kaina be PVM, Eur** | **PVM, Eur** | **Kaina su PVM, Eur** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 1. | Tarnybinė stotis (serveris) | 1 |  |  |  |

**Bendra pasiūlymo kaina žodžiais:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.

Į šią bendrą pasiūlymo kainą įeina visos tiekėjo išlaidos ir mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 ir 6 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Teikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę, apima viską, ko riekia visiškam ir tinkamam sutarties vykdymui.

**Siūloma prekė yra kokybiška ir visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Jos savybės tokios:**

| **Parametras** | **Minimalūs reikalaujami parametrai** | **Tiekėjo siūlomos prekės rodiklių reikšmės** |
| --- | --- | --- |
| 1. **Gamintojas, modelis** | **Nurodyti gamintoją, modelį, pavadinimą ir įrangos kodą(-us)** |  |
| 1. **Reikalaujamas procesoriaus našumas** | Nemažiau kaip du fiziniai procesoriai, suminio našumo rodikliai siūlomoje aparatinėje platformoje ne mažesni kaip: 21130.  Procesoriaus našumo matavimai gali būti atlikti bet kurioje aparatinėje platformoje. Našumo testų rezultatai turi būti viešai publikuoti [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) puslapyje. Procesorius turi būti išleistas ne seniau nei 2014 metų trečiame ketvirtyje.  **Nurodyti procesorių modelį, kodą(-us).** |  |
| 1. **Procesorių technologija** | x64, turi palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomąsias programas. |  |
| 1. **Procesorių kiekis** | Ne mažiau kaip 2, plečiamas ne mažiau kaip iki 2 vnt. (bendras branduolių skaičius - ne mažiau 20) |  |
| 1. **Branduolių skaičius procesoriuje** | Ne mažiau kaip 10. |  |
| 1. **Operatyvinė atmintis** | Ne mažiau 32GB (ne blogiau kaip DDR4 ECC, 2133Mhz). Turi būti galimybė išplėsti iki 1,5TB (LRDIMM) arba 768GB (RDIMM) ir turėti ne mažiau nei 22 laisvas vietas atminties moduliams (viso 24). Siūlomos atminties tipas ne prastesnis negu PC4-2133P-R. Turi būti palaikomos advanced ECC (multi-bit error protection) arba analogiška technologija. Visi atminties moduliai serveryje turi būti vienodos talpos. Operatyvinė atmintis turi būti sukonfigūruota maksimaliai spartai.  Turi palaikyti plėtimą iki 1,5TB (iš viso) neišimant įdėtos operatyvinės atminties ir išlaikant 2133MT/s operatyvinės atminties spartą. Pateikti nuorodą į gamintojo dokumentaciją dėl operatyvinės atminties spartos. |  |
| 1. **Išplėtimo lizdai** | Ne mažiau kaip 9 PCIe lizdai (iš kurių, 8 PCIe turi būti ne prasčiau kaip PCIe 3.0 bei 3 PCIe 3.0 x16 greičio). |  |
| 1. **Tinklo adapteriai** | Ne mažiau kaip 4 vnt. 10Base-T/100Base-TX/1000Base-TX (1Gb) prievadai. |  |
| 1. **Kietųjų diskų RAID valdiklis** | Standartiškai palaikomi diskų apjungimo tipai RAID 0, 1, 1+0, 5, 5+0, RAID 6, RAID 6+0. 2GB spartinančiosios atminties apsaugotos Flash atmintimi RAM duomenų išsaugojimui. Spartinančiosios atminties apsauga nuo elektros dingimų neturi naudoti akumuliatorių. 12G SAS palaikymas. Valdiklis privalo būti jungiamas ne PCI-E/PCI lizdu. Valdiklis turi palaikyti šias arba analogiškas technologijas:  - Online array expansion  - Online capacity expansion  - Online logical drive extension  - Online RAID level migration  - Online stripe size migration  - Online mirror split, recombine and rollback  - Online and high performance offline Rapid Parity Initialization (RPI)  - Unlimited global online spare assignment  - User selectable expand and rebuild priority  - User selectable RAID level and stripe size  - User selectable read and write cache sizes  - Supports Predictive Spare Activation |  |
| 1. **Kietųjų diskų posistemė** | Turi būti galimybė naudoti 8 vnt. 12G SAS, SSD ir SATA „karšto“ keitimo diskus. Turi būti galimybė plėsti iki ne mažiau kaip 48 vnt. |  |
| 1. **Vidiniai diskai** | Ne blogiau kaip 8 vnt. 450 GB 15K rpm 12G SAS SFF tipo „karšto“ keitimo diskų (6 iš jų bus naudojami RAID sistemoje, 2 atsarginiai). |  |
| 1. **Optinis įrenginys** | SATA DVD RW/ ROM Optical Drive |  |
| 1. **Prievadai** | Ne blogiau kaip: 1-VGA, 4-RJ45, 1Gb RJ45 nuotoliniam valdymui, ne mažiau 8 USB (iš jų ne mažiau 3 x 3.0 USB; 2 – vidinės USB jungtys), 1- Serial, 1 microSD jungtis (vidinė). |  |
| 1. **Maitinimo šaltinis** | Ne mažiau du dubliuoti „karšto“ keitimo maitinimo šaltiniai (ne prasčiau nei 800W), užtikrinantys pilnai sukomplektuoto serverio dubliuotą maitinimą. Maitinimo šaltinio galingumas – pakankamas tarnybinės stoties darbui sugedus vienam maitinimo šaltiniui. |  |
| 1. **Ventiliatoriai** | „Karšto“ keitimo ventiliatorių sistema. |  |
| 1. **Valdymo aparatūrinė įranga** | 1. Nepriklausomas nuo operacinės sistemos integruotas valdymo procesorius;  2. Tarnybinės stoties valdymo procesoriaus nutolęs valdymas per WEB naršyklę, neinstaliuojant papildomos programinės įrangos;  3. Aparatinės dalies būklės stebėjimas be operacinės sistemos. Stebimos komponentės:  - aušinimo ventiliatoriai  - temperatūra  - CPU  - operatyvinė atmintis  - maitinimo šaltiniai  - vidiniai diskai. |  |
| 1. **Korpusas** | Tower, 5U aukščio |  |
| 1. **Gamintojo valdymo ir administravimo programinė įranga** | * Serverio greito instaliavimo ir konfigūravimo programinė įranga – kurios terpėje pasirenkama būsima serverio operacinė sistema, ir kuri automatiškai įdiegia visas reikalingas tvarkykles būsimoje operacinėje sistemoje. * Serverio stebėjimo („monitoring“) ir valdymo („management“) programinė įranga/agentas (naudojama „prefailure warranty“). Ji turi būti tiekiama paties serverio gamintojo, integruotis į esamą operacinę sistemą (ar į virtualizavimo programinę įrangą). Ji privalo detektuoti priešgediminius diskų, procesorių, atminties pranešimus ir juos siųsti administratoriui perspėjant apie galimą komponento gedimą. |  |
| 1. **Surinkimas, konfigūravimas ir komplektacija** | Serverį sudarantys aparatiniai komponentai (procesoriai, atmintis, valdikliai, diskai ir kt.) privalo būti pilnai sumontuoti į serverį gamintojo gamykloje. Visos komplektuojančios dalys (procesoriai, atmintis, diskai, valdymo programinė įranga ir kt.) privalo būti komplektuojami serverio gamintojo ir pažymėti serverio gamintojo prekės ženklais. Visa įranga ir jos komplektuojančios dalys turi būti naujos ir nenaudotos, gamykliškai atnaujinti komponentai („refurbished“/“renew“ ir pan.) neleistini. |  |
| 1. **Operacinė sistema** | Kartu su tarnybine stotimi pateikiama operacinė sistema Windows Server 2012 R2 Standard |  |
| 1. **Garantinė techninė priežiūra** | Įrangos gamintojas turi turėti sertifikuotą gamintojo aptarnavimo centrą. Įrangos tiekėjas privalo turėti teisę atlikti siūlomos įrangos garantinį aptarnavimą.  Visam įrangos komplektui (aparatinei ir programinei įrangai) turi būti suteikta ne trumpesnė kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių gamintojo garantija ir palaikymas.  Visi aukščiau išvardinti reikalavimai privalo būti garantuojami serverio gamintojo (pateikti tai liudijančią gamintojo dokumentaciją jei tai yra standartiniai oficialūs gamintojo įsipareigojimai arba komplektuoti papildomus gamintojo serviso produktus nurodant pasiūlyme jų kodus ir pavadinimus).  Turi būti galimybė įrangos gamintojo svetainėje pasitikrinti garantijos lygį, galiojimo laiką. |  |
| 1. **Suderinamumas** | Įranga privalo būti suderinama su operacinėmis sistemomis:   * Microsoft Windows Server * Canonical Ubuntu * Red Hat Enterprise Linux (RHEL) * SUSE Linux Enterprise Server (SLES) * VMware * Citrix XenServer   Visos siūlomos serverio dalys ir įrenginiai privalo būti pateikti vieno gamintojo ir pažymėti jo kodais. Įrangos gamintojas privalo atitikti ISO9001 kokybės reikalavimus arba lygiavertės kokybės sistemos reikalavimus. |  |
| 1. **Produkto kodai (Part Numbers)** | Atskirame priede, kartu su pasiūlymu, privalo būti pateikti visų serverį komplektuojančių dalių produkto kodai (Part Number), trumpas aprašymas ir kiekiai. |  |

6. **Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija** (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai) \*\*\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas | Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*\*\*\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

7. **Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pateiktų dokumentų pavadinimas | | | | | Dokumento puslapių skaičius | |
|  |  | | | | |  | |
|  |  | | | | |  | |
| **Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.** | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | |  |
| (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) | |  |

**\*Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 1 ir 6 punktus. 1 ir 6 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. Jei tiekėjas 1 ir (ar) 6 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekėjų nepasitelks/pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.**

Supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

2 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |
| --- |
| 1. Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė) |
| tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo pavadinimas) |
| dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Perkančiosios organizacijos pavadinimas) |
| atliekamame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| skelbtame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris) |

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (etikos) kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo, už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas\*) |  | (Parašas\*) |  | (Vardas ir pavardė\*) |  |

Supaprastinto mažos vertės pirkimo sąlygų

3 priedas

**Tarnybinė stotis (serveris) (1 vienetas)**

| **Parametras** | **Minimalūs reikalaujami parametrai** |
| --- | --- |
| 1. **Gamintojas, modelis** | **Nurodyti gamintoją, modelį, pavadinimą ir įrangos kodą(-us)** |
| 1. **Reikalaujamas procesoriaus našumas** | Nemažiau kaip du fiziniai procesoriai, suminio našumo rodikliai siūlomoje aparatinėje platformoje ne mažesni kaip: 21130.  Procesoriaus našumo matavimai gali būti atlikti bet kurioje aparatinėje platformoje. Našumo testų rezultatai turi būti viešai publikuoti [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) puslapyje. Procesorius turi būti išleistas ne seniau nei 2014 metų trečiame ketvirtyje.  **Nurodyti procesorių modelį, kodą(-us).** |
| 1. **Procesorių technologija** | x64, turi palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomąsias programas. |
| 1. **Procesorių kiekis** | Ne mažiau kaip 2, plečiamas ne mažiau kaip iki 2 vnt. (bendras branduolių skaičius - ne mažiau 20) |
| 1. **Branduolių skaičius procesoriuje** | Ne mažiau kaip 10. |
| 1. **Operatyvinė atmintis** | Ne mažiau 32GB (ne blogiau kaip DDR4 ECC, 2133Mhz). Turi būti galimybė išplėsti iki 1,5TB (LRDIMM) arba 768GB (RDIMM) ir turėti ne mažiau nei 22 laisvas vietas atminties moduliams (viso 24). Siūlomos atminties tipas ne prastesnis negu PC4-2133P-R. Turi būti palaikomos advanced ECC (multi-bit error protection) arba analogiška technologija. Visi atminties moduliai serveryje turi būti vienodos talpos. Operatyvinė atmintis turi būti sukonfigūruota maksimaliai spartai.  Turi palaikyti plėtimą iki 1,5TB (iš viso) neišimant įdėtos operatyvinės atminties ir išlaikant 2133MT/s operatyvinės atminties spartą. Pateikti nuorodą į gamintojo dokumentaciją dėl operatyvinės atminties spartos. |
| 1. **Išplėtimo lizdai** | Ne mažiau kaip 9 PCIe lizdai (iš kurių, 8 PCIe turi būti ne prasčiau kaip PCIe 3.0 bei 3 PCIe 3.0 x16 greičio). |
| 1. **Tinklo adapteriai** | Ne mažiau kaip 4 vnt. 10Base-T/100Base-TX/1000Base-TX (1Gb) prievadai. |
| 1. **Kietųjų diskų RAID valdiklis** | Standartiškai palaikomi diskų apjungimo tipai RAID 0, 1, 1+0, 5, 5+0, RAID 6, RAID 6+0. 2GB spartinančiosios atminties apsaugotos Flash atmintimi RAM duomenų išsaugojimui. Spartinančiosios atminties apsauga nuo elektros dingimų neturi naudoti akumuliatorių. 12G SAS palaikymas. Valdiklis privalo būti jungiamas ne PCI-E/PCI lizdu. Valdiklis turi palaikyti šias arba analogiškas technologijas:  - Online array expansion  - Online capacity expansion  - Online logical drive extension  - Online RAID level migration  - Online stripe size migration  - Online mirror split, recombine and rollback  - Online and high performance offline Rapid Parity Initialization (RPI)  - Unlimited global online spare assignment  - User selectable expand and rebuild priority  - User selectable RAID level and stripe size  - User selectable read and write cache sizes  - Supports Predictive Spare Activation |
| 1. **Kietųjų diskų posistemė** | Turi būti galimybė naudoti 8 vnt. 12G SAS, SSD ir SATA „karšto“ keitimo diskus. Turi būti galimybė plėsti iki ne mažiau kaip 48 vnt. |
| 1. **Vidiniai diskai** | Ne blogiau kaip 8 vnt. 450 GB 15K rpm 12G SAS SFF tipo „karšto“ keitimo diskų (6 iš jų bus naudojami RAID sistemoje, 2 atsarginiai). |
| 1. **Optinis įrenginys** | SATA DVD RW/ ROM Optical Drive |
| 1. **Prievadai** | Ne blogiau kaip: 1-VGA, 4-RJ45, 1Gb RJ45 nuotoliniam valdymui, ne mažiau 8 USB (iš jų ne mažiau 3 x 3.0 USB; 2 – vidinės USB jungtys), 1- Serial, 1 microSD jungtis (vidinė). |
| 1. **Maitinimo šaltinis** | Ne mažiau du dubliuoti „karšto“ keitimo maitinimo šaltiniai (ne prasčiau nei 800W), užtikrinantys pilnai sukomplektuoto serverio dubliuotą maitinimą. Maitinimo šaltinio galingumas – pakankamas tarnybinės stoties darbui sugedus vienam maitinimo šaltiniui. |
| 1. **Ventiliatoriai** | „Karšto“ keitimo ventiliatorių sistema. |
| 1. **Valdymo aparatūrinė įranga** | 1. Nepriklausomas nuo operacinės sistemos integruotas valdymo procesorius;  2. Tarnybinės stoties valdymo procesoriaus nutolęs valdymas per WEB naršyklę, neinstaliuojant papildomos programinės įrangos;  3. Aparatinės dalies būklės stebėjimas be operacinės sistemos. Stebimos komponentės:  - aušinimo ventiliatoriai  - temperatūra  - CPU  - operatyvinė atmintis  - maitinimo šaltiniai  - vidiniai diskai. |
| 1. **Korpusas** | Tower, 5U aukščio |
| 1. **Gamintojo valdymo ir administravimo programinė įranga** | * Serverio greito instaliavimo ir konfigūravimo programinė įranga – kurios terpėje pasirenkama būsima serverio operacinė sistema, ir kuri automatiškai įdiegia visas reikalingas tvarkykles būsimoje operacinėje sistemoje. * Serverio stebėjimo („monitoring“) ir valdymo („management“) programinė įranga/agentas (naudojama „prefailure warranty“). Ji turi būti tiekiama paties serverio gamintojo, integruotis į esamą operacinę sistemą (ar į virtualizavimo programinę įrangą). Ji privalo detektuoti priešgediminius diskų, procesorių, atminties pranešimus ir juos siųsti administratoriui perspėjant apie galimą komponento gedimą. |
| 1. **Surinkimas, konfigūravimas ir komplektacija** | Serverį sudarantys aparatiniai komponentai (procesoriai, atmintis, valdikliai, diskai ir kt.) privalo būti pilnai sumontuoti į serverį gamintojo gamykloje. Visos komplektuojančios dalys (procesoriai, atmintis, diskai, valdymo programinė įranga ir kt.) privalo būti komplektuojami serverio gamintojo ir pažymėti serverio gamintojo prekės ženklais. Visa įranga ir jos komplektuojančios dalys turi būti naujos ir nenaudotos, gamykliškai atnaujinti komponentai („refurbished“/“renew“ ir pan.) neleistini. |
| 1. **Operacinė sistema** | Kartu su tarnybine stotimi pateikiama operacinė sistema Windows Server 2012 R2 Standard |
| 1. **Garantinė techninė priežiūra** | Įrangos gamintojas turi turėti sertifikuotą gamintojo aptarnavimo centrą. Įrangos tiekėjas privalo turėti teisę atlikti siūlomos įrangos garantinį aptarnavimą.  Visam įrangos komplektui (aparatinei ir programinei įrangai) turi būti suteikta ne trumpesnė kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesių gamintojo garantija ir palaikymas.  Visi aukščiau išvardinti reikalavimai privalo būti garantuojami serverio gamintojo (pateikti tai liudijančią gamintojo dokumentaciją jei tai yra standartiniai oficialūs gamintojo įsipareigojimai arba komplektuoti papildomus gamintojo serviso produktus nurodant pasiūlyme jų kodus ir pavadinimus).  Turi būti galimybė įrangos gamintojo svetainėje pasitikrinti garantijos lygį, galiojimo laiką. |
| 1. **Suderinamumas** | Įranga privalo būti suderinama su operacinėmis sistemomis:   * Microsoft Windows Server * Canonical Ubuntu * Red Hat Enterprise Linux (RHEL) * SUSE Linux Enterprise Server (SLES) * VMware * Citrix XenServer   Visos siūlomos serverio dalys ir įrenginiai privalo būti pateikti vieno gamintojo ir pažymėti jo kodais. Įrangos gamintojas privalo atitikti ISO9001 kokybės reikalavimus arba lygiavertės kokybės sistemos reikalavimus. |
| 1. **Produkto kodai (Part Numbers)** | Atskirame priede, kartu su pasiūlymu, privalo būti pateikti visų serverį komplektuojančių dalių produkto kodai (Part Number), trumpas aprašymas ir kiekiai. |